

На основу члана 4. став 2. Одлуке о оснивању Фонда за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број 19/06), и члана 9. Статута Фонда за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима од 1. фебруара 2007. године Управни одбор Фонда за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима на II седници одржаној 19. фебруара 2007. године, донео је

П Р А В И Л Н И К
О УСЛОВИМА ЗА ПРУЖАЊЕ ПОМОЋИ И ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА ЗА
СТАМБЕНО ЗБРИЊАВАЊЕ ОТКУПОМ СЕОСКИХ КУЋА СА ОКУЋНИЦОМ
ИЗБЕГЛИХ, ПРОГНАНИХ И РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се услови за пружање помоћи и поступак доделе средстава за стамбено збрињавање откупом сеоских кућа са окућницом лица која имају у складу са законом статус избеглих, прогнаних и расељених лица са боравиштем односно пребивалиштем на територији Аутономне Покрајине Војводине на дан ступања на снагу Одлуке о оснивању Фонда за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима (у даљем тексту: Одлука), смештених у колективним центрима и подстанарском односу (у даљем тексту: корисници Фонда).

Члан 2.

Помоћ за стамбено збрињавање откупом сеоских кућа са окућницом (у даљем тексту: помоћ за стамбено збрињавање), пружа се у складу са Одлуком, Статутом Фонда за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима (у даљем тексту: Фонда), Годишњим програмом рада Фонда, Финансијским планом Фонда и овим Правилником, на основу јавног позива.

Члан 3.

Јавни позив за пружање помоћи за стамбено збрињавање се расписује на основу одлуке Управног одбора Фонда и објављује у средствима јавног информисања.

Одлука из става 1. овог члана садржи:

1. круг лица којима се обезбеђује помоћ за стамбено збрињавање по јавном позиву;
2. општине са насељеним местима или месним заједницама у којима се обезбеђује помоћ за стамбено збрињавање по јавном позиву;
3. обим средстава за пружање помоћи за стамбено збрињавање по кориснику;

4. обавештење да јавни позив остаје отворен до утрошка обезбеђених средстава, а најкасније до 31. децембра текуће године.
5. рокове за подношење пријаве на јавни позив;
6. документација која се подноси уз пријаву на јавни позив;
7. услове под којим се пружа помоћ за стамбено збрињавање;
8. права и обавезе лица којима се пружа помоћ за стамбено збрињавање по јавном позиву;
9. критеријуме за утврђивање листе првенства за пружање помоћи за стамбено збрињавање по јавном позиву; и
10. обавештење да неблаговремене и непотпуне пријаве на јавни позив неће бити разматране.
Рок за подношење пријаве износи 60 дана од дана објављивања јавног позива.

Општине са насељеним местима или месним заједницама из става 2. тачка 2. овог члана одређују се узимајући у обзир постојање услова за бављење пољопривредном делатношћу, постојање потребе за ревитализацијом села и старосне структуре становништва и препоруке удружења избеглих, прогнаних и расељених лица.

Члан 4.

Услови за пружање помоћи за стамбено збрињавање из члана 2. овог Правилника односе се на:

1. утврђивање испуњености општих услова подносиоца пријаве на јавни позив и чланова његовог породичног домаћинства;
2. утврђивање испуњености специфичних услова подносиоца пријаве на јавни позив и чланова његовог породичног домаћинства везаних за врсту помоћи за стамбено збрињавање која је предмет јавног позива;
3. утврђивање испуњености социјално-економских услова подносиоца пријаве на јавни позив и чланова његовог породичног домаћинства ради сачињавања листе првенства за пружање помоћи за стамбено збрињавање по јавном позиву; и
4. утврђивање услова који се односе на непокретност која је предмет помоћи за стамбено збрињавање из члана 2. овог Правилника.

Члан 5.

Општи услови из члана 4. став 1. тачка 1. овог Правилника су:

1. подносилац пријаве на јавни позив и чланови његовог породичног домаћинства прилажу доказ о статусу избеглог, прогнаног или расељеног лица на територији Аутономне Покрајине Војводине на дан ступања на снагу Одлуке, односно 21. децембра 2006. године

2. да су подносилац пријаве на јавни позив и чланови његовог породичног домаћинства смештени у колективном центру или у подстанарском односу,
3. да подносилац пријаве на јавни позив и чланови његовог породичног домаћинства не поседују непокретност на територији Републике Србије, да нису продали или на други начин отуђили непокретност у земљи претходног пребивалишта или у Републици Србији, и да немају услове да се врате у земљу порекла, и
4. да подносилац пријаве на јавни позив и чланови његовог породичног домаћинства нису били корисници средстава за стамбено збрињавање у оквиру пројеката интеграције на територији Републике Србије.

Члановима породичног домаћинства у смислу овог Правилника сматрају се: брачни и ванбрачни супружници, брачна, ванбрачна и усвојена деца, деца на хранитељству, сродници по крви у правој линији без обзира на степен и у побочној линији закључно са другим степеном, који живе у заједничком домаћинству.

Члан 6.

Су: Специфични услови из члана 4. став 1. тачка 2. овог Правилника

1. да породично домаћинство подносиоца пријаве на јавни позив има најмање два члана,
2. да подносилац пријаве на јавни позив и чланови његовог породичног домаћинства имају намеру да остану и живе у локалној заједници у којој имају боравиште, односно пребивалиште на територији Аутономне Покрајине Војводине,
3. да подносилац пријаве на јавни позив или пунолетни члан његовог породичног домаћинства има намеру да се бави пољопривредном производњом у локалној заједници у којој имају боравиште, односно пребивалиште на територији Аутономне Покрајине Војводине, и
4. да подносилац пријаве на јавни позив предложи или прихвати од стране Фонда предложену непокретност којом се пружа помоћ за стамбено збрињавање из члана 2. овог Правилника чија окућница има минималну површину од 0,5 ha.

Члан 7.

Социјално-економски услови из члана 4. став 1. тачка 3. овог Правилника односе се на:

1. број чланова породичног домаћинства,
2. број малолетне деце у породичном домаћинству,
3. самохраност родитеља са малолетном децом,
4. незапосленост подносиоца пријаве на јавни позив или чланова његовог породичног домаћинства,

5. инвалидност подносиоца пријаве на јавни позив или чланова његовог породичног домаћинства,
6. телесно оштећење подносиоца пријаве на јавни позив или чланова његовог породичног домаћинства
7. ометеност у менталном или телесном развоју, и
8. здравствено стање.

Члан 8.

Утврђивање социјално-економских услова из члана 7. овог Правилника врши се доделом одговарајућег броја бодова и то:

1. за сваког члана породичног домаћинства по 30 бодова.

Максималан број бодова које подносилац пријаве на јавни позив може остварити по основу из тачке 1. овог члана износи 120 бодова.

2. за свако малолетно дете у породичном домаћинству по 10 бодова.

Максималан број бодова које подносилац пријаве на јавни позив може остварити по основу из тачке 2. овог члана износи 20 бодова.

3. за свако малолетно дете самохраног родитеља по 20 бодова.

Максималан број бодова које подносилац пријаве на јавни позив може остварити по основу из тачке 3. овог члана износи 40 бодова.

4. за сваког незапосленог члана породичног домаћинства и подносиоца пријаве на јавни позив који има право на рад у смислу Закона о раду по 5 бодова.

Максималан број бодова које подносилац пријаве на јавни позив може остварити по основу из тачке 4. овог члана износи 10 бодова.

5. за подносиоца захтева на јавни позив или члана његовог породичног домаћинства код кога постоји инвалидност са губитком радне способности 20 бодова, односно код кога постоји смањење радне способности 10 бодова.

Максималан број бодова које подносилац пријаве на јавни позив може остварити по основу из тачке 5. овог члана износи 20 бодова.

6. за сваког члана породичног домаћинства које је ометено у менталном или телесном развоју по 10 бодова.

Максималан број бодова које подносилац пријаве на јавни позив може остварити по основу из тачке 7. овог члана износи 20 бодова

Уколико два или више подносилаца пријаве на јавни позив имају исти број бодова предност се утврђује на основу броја пунолетних чланова породичног домаћинства који су изразили намеру да се баве пољопривредном производњом из тачке 3. члана 6. овог Правилника.

Члан 9.

Опште, специфичне и социјално-економске услове из члана 5,6. и 7. и услове из члана 10. овог Правилника подносилац пријаве на јавни позив доказује следећом документацијом коју подноси уз пријаву на јавни позив:

1. Овереном потврдом издатом од стране општинског повереника за избеглице о статусу избеглог, прогнаног или расељеног лица на територији Аутономне Покрајине Војводине на дан ступања на снагу Одлуке, односно 21. децембра 2006. године;

2. Овереном изјавом за све пунолетне чланове породичног домаћинства и подносиоца пријаве на јавни позив о добровољној одлуци да остану и живе у локалној заједници у којој имају боравиште, односно пребивалиште, о броју чланова породичног домаћинства и о смештају подносиоца пријаве и чланова његовог породичног домаћинства у колективном центру или подстанарском односу

3. Овереном изјавом подносиоца пријаве на јавни позив и пунолетних чланова његовог породичног домаћинства да не поседују стамбени објекат или грађевинско земљиште на територији Републике Србије, да нису продали или на други начин отуђили непокретност у земљи претходног пребивалишта или у Републици Србији, да немају услова да се врате у земљу порекла, и да нису били корисници средстава за стамбено збрињавање у оквиру пројеката интеграције на територији Републике Србије.

4. Овереном изјавом подносиоца пријаве на јавни позив и/или чланова његовог породичног домаћинства да имају намеру да се баве пољопривредном производњом у локалној заједници у којој имају боравиште, односно пребивалиште на територији Аутономне Покрајине Војводине.

Социјално-економски услови утврђени тачком 1. до 6. члана 7. овог Правилника доказују се одговарајућим решењем, односно потврдом надлежног органа или изјавом овереном у општинском органу управе или суду.

Члан 10.

Услови који се односе на непокретност која је предмет помоћи за стамбено збрињавање из члана 4. тачка 4. овог Правилника су:

1. да се ради о непокретности која је грунтовно власништво без терета;
2. да постоје писмене изјаве власника суседних непокретности да нису заинтересовани за куповину предметне непокретности која је предмет помоћи за стамбено збрињавање; и
3. да постоји писмена сагласност власника непокретности која је предмет помоћи за стамбено збрињавање да ће сносити трошкове пореза на пренос апсолутних права.

Предност приликом опредељивања непокретности која је предмет помоћи за стамбено збрињавање имаће непокретност чија је процењена вредност нижа.

Услови који се односе на непокретност утврђени тачком 1. овог члана доказују се изводом из земљишних књига, односно катастра непокретности, а услови утврђени тачком 2. и 3. овог члана изјавом овереном у општинском органу управе или суду.

Члан 11.

Стручне послове у поступку по јавном позиву за стамбено збрињавање обавља Комисија за доделу средстава.

Комисија из става 1. овог члана има председника и четири члана које именује и разрешава Управни одбор Фонда. Комисија одлучује у пуном саставу и о свом раду води записник.

Пословник о раду Комисије из става 1. овог члана, којим се ближе уређује начин рада и одлучивања Комисије доноси Управни одбор Фонда.

Члан 12.

Комисија из члана 10. овог Правилника разматра пријаве по објављеном јавном позиву за стамбено збрињавање и утврђује предлог за доделу средстава који доставља Управном одбору Фонда на коначно одлучивање.

Члан 13.

У поступку разматрања пријава на јавни позив за стамбено збрињавање Комисија за доделу средстава дужна је да:

1. утврди испуњеност општих, специфичних и социјално-економских услова из члана 5,6. и 7. овог Правилника за све благовремене и потпуне пријаве на јавни позив за стамбено збрињавање,
2. сачини листу првенства за пружање помоћи за стамбено збрињавање у складу са чланом 7, 8. и 10. овог Правилника,
3. да оствари сарадњу са грађевинским инжењерима из општинских управа општина у којима се обезбеђује помоћ за стамбено збрињавање по јавном позиву ради сачињавања процене вредности непокретности која је предмет помоћи за стамбено збрињавање.

У поступку разматрања пријава на јавни позив за стамбено збрињавање Комисија за доделу средстава може да ради стварања услова за локалну интеграцију подносилац пријава на јавни позив за стамбено збрињавање оствари сарадњу са општинским повереницима за избеглице, Центром за социјални рад, општинском организацијом Црвеног крста, представницима локалног удружења избеглих, прогнаних и расељених лица и представницима УНХЦР-а.

Уколико у обезбеђењу средстава за пружање помоћи за стамбено збрињавање учествује страни донатор, Комисија ће у оквиру активности утврђених ставом 2. овог члана остварити сарадњу са истим.

Члан 14.

Средства за помоћ за стамбено збрињавање из члана 2. овог Правилника обезбеђују се под следећим условима:

1. максималан износ средстава за пружање помоћи за стамбено збрињавање по кориснику Фонда утврђује Управни одбор Фонд у складу

са Годишњим програмом рада Фонда и Финансијским планом Фонда за сваки јавни позив.

2. неповратна средства за помоћ за стамбено збрињавање у износу од 50% од процењене вредности непокретности која је предмет помоћи за стамбено збрињавање обезбеђују се кориснику Фонда у року од 60 дана од дана закључења уговора о додели помоћи неповратно,

3. повратна средства за помоћ за стамбено збрињавање у износу од 50% од процењене вредности непокретности која је предмет помоћи за стамбено збрињавање обезбеђују се кориснику Фонда у року од 60 дана од дана закључења уговора о додели помоћи уз обавезу корисника Фонда да, у року до десет година од од дана закључења уговора о додели помоћи наведени износ средстава у виду донације пренесе Фонду,

4. на непокретности која је предмет помоћи за стамбено збрињавање установљава се заложно право у корист Фонда ради обезбеђења обавезе корисника Фонда о уплати донације у износу од 50% од процењене вредности непокретности која је предмет помоћи за стамбено збрињавање у року до десет година од од дана закључења уговора о додели помоћи у корист Фонда,

5. корисник Фонда не сме отуђити непокретност која је предмет помоћи за стамбено збрињавање у року од 10 година од дана закључења уговора о додели средстава за стамбено збрињавање,

6. трошкове преноса власништва и установљавања терета на непокретности која је предмет помоћи за стамбено збрињавање сноси корисник Фонда.

Члан 15.

Одлуку о додели средстава Фонда за помоћ за стамбено збрињавање доноси Управни одбор Фонда на основу предлога за доделу средстава који утврђује Комисија за доделу средстава.

Евентуалне спорове између Фонда и корисника Фонда решава Арбитражна комисија у складу са Статутом Фонда.

Члан 16.

Комисија за доделу средстава дужна је да у року од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава на јавни позив за помоћ за стамбено збрињавање сачини предлог за доделу средстава и достави Управном одбору Фонда.

Члан 17.

Управни одбор Фонда доноси одлуку о додели средстава из члана 14. став 1. овог Правилника у року од 15 дана од дана достављања предлога за доделу средстава Комисије за доделу средстава.

Члан 18.

Одлука Управног одбора о додели средстава по јавном позиву за помоћ за стамбено збрињавање истиче се на огласној табли Фонда.

У року од 15 дана од дана доношења одлуке Управног одбора из члана 14. став 1. овог Правилника, корисник Фонда закључује са Фондом уговор о додели средстава за помоћ за стамбено збрињавање по јавном позиву.

Уговор из става 2. овог члана закључује се у писменој форми и садржи обавезе корисника Фонда утврђене чланом 13. овог Правилника.

Сви подносиоци пријава на јавни позив биће писмено обавештени о резултатима јавног позива.

Члан 19.

Пријава на јавни позив за помоћ за стамбено збрињавање подноси се на прописаном обрасцу који је саставни део овог Правилника.

Пријава на јавни позив из става 1. овог члана подноси се непосредно Фонду или путем поште препорученом пошиљком.

Члан 20.

Документација поднета уз пријаву на јавни позив биће узета у обзир у случају приликом расписивања новог јавног позива за помоћ за стамбено збрињавање.

У случају да су настале промене у погледу чињеница које се доказују документацијом из става 1. овог члана, подносилац пријаве је дужан да благовремено достави доказе о истим.

Члан 21.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се на огласној табли Фонда.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА
ФОНДА ЗА ПРУЖАЊЕ ПОМОЋИ
ИЗБЕГЛИМ, ПРОГНАНИМ И
РАСЕЉЕНИМ ЛИЦИМА

Др Петар Новаковић